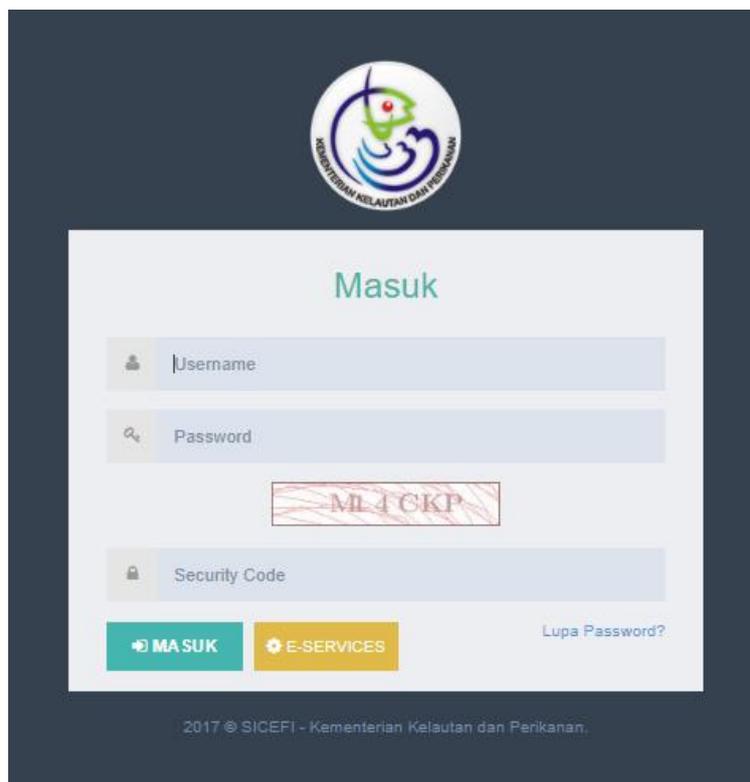


## 1 Akses / Log in Pemohon atau pemilik kapal

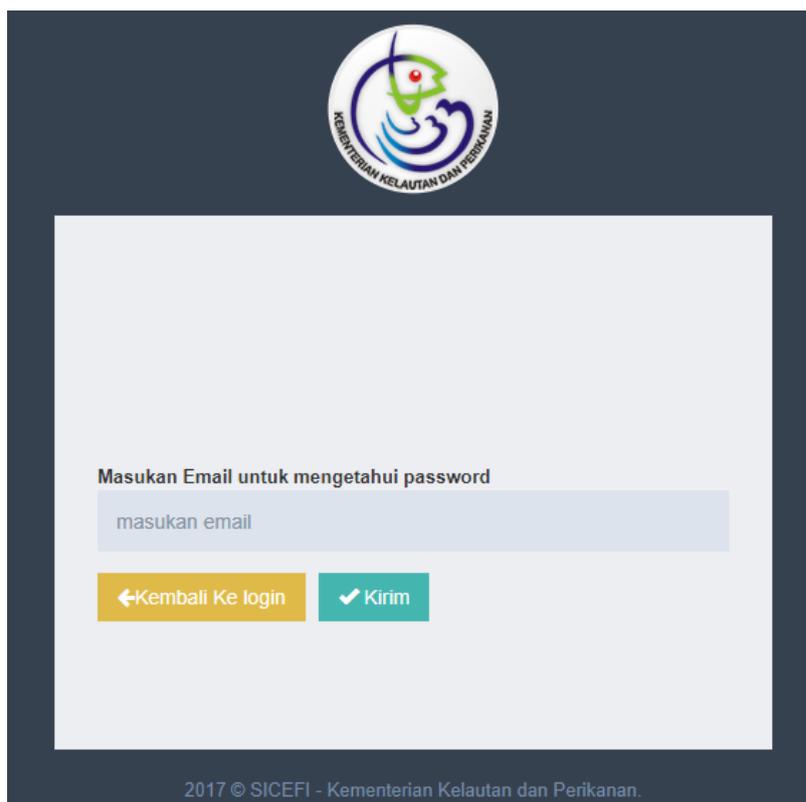
Pengguna dapat mengakses sistem pada peramban/*browser* dengan mengetik alamat URL <http://cekfisik.kkp.go.id/sicefi/> dan akan diarahkan langsung ke laman log in SICEFI. Silahkan masukkan nama/*username* dan kata sandi/*password*. Kemudian tekan tombol **Login** bagi yang sudah terdaftar sebagai pengguna aplikasi SICEFI.



Gambar 1. Laman Login

Setelah pengguna memasukkan nama dan kata sandi dengan benar, maka akan menuju halaman Beranda SICEFI.

Jika Pengguna aplikasi mengalami masalah lupa kata sandi, klik tautan **Lupa Password?** dan akan tampil layar Reset Password. Masukkan alamat surel/*email* Pengguna. Kemudian klik tombol **Send**. Selanjutnya silahkan melakukan *log in* kembali menggunakan kata sandi baru yang diberikan melalui *email*.



Gambar 2. Laman lupa password

## 2 Pendaftaran E- Service

Bagi pengguna yang akan melakukan proses pendaftaran sebagai pengguna E-SERVICE, bisa melakukan proses pendaftaran dengan melakukan klik tombol **E-SERVICE**, dan akan muncul form pendaftaran seperti dibawah ini :



## Registrasi e-Services

Masukkan Nomor Izin Usaha/SIUP Anda ✓ CEK

Nama Pemilik

Alamat Pemilik

Nama Pemohon

Jabatan

Alamat

RT / RW

Provinsi

Kabupaten/Kota

Kecamatan

Kelurahan

Nomor KTP

Nomor Telepon

email

Foto Identitas

Choose File No file chosen

Password

Konfirmasi Password

Security Code

Login
Simpan

2017 © SICEFI - Kementerian Kelautan dan Perikanan.

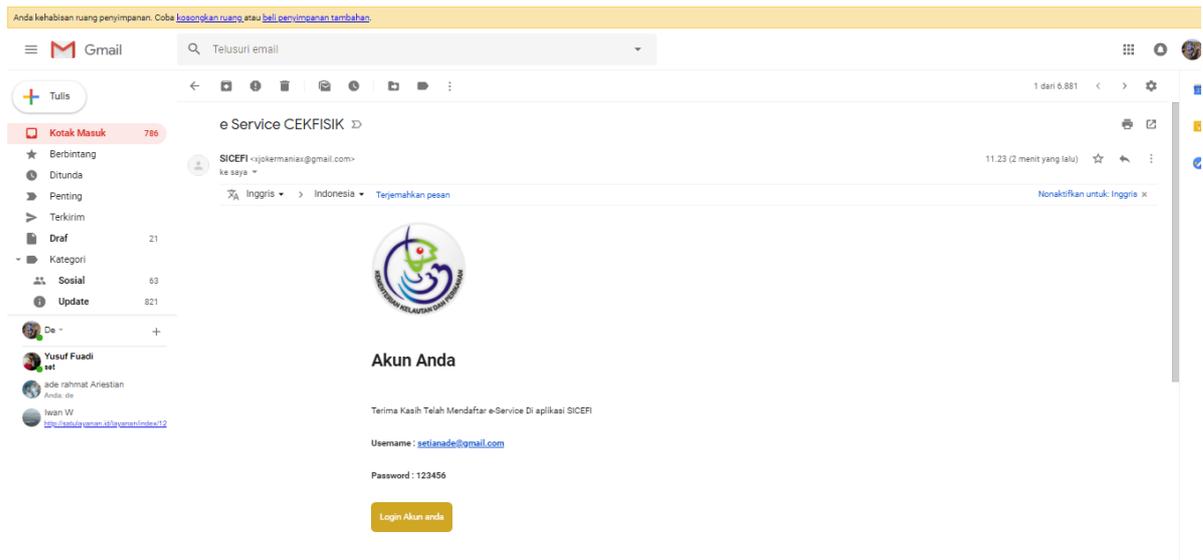
Gambar 3. Halaman pendaftaran pemohon untuk mengguna e-service

Setelah muncul form pengisian seperti gambar di atas maka pemohon atau pengurus bisa langsung melakukan pengisian data pemohon atau pengurus yang akan menggunakan E-Service.

1. Melakukan proses cek validitas nomor izin usaha atau SIUP.
2. Isi nama pemilik.
3. Isi alamat pemilik.
4. Isi nama pemohon atau pengurus.
5. Isi jabatan pemohon atau pengurus.
6. Isi alamat pemohon atau pengurus.
7. Isi RT/RW pemohon atau epngurus.
8. Isi provinsi pemohon atau pengurus.
9. Isi kabupaten/kota pemohon atau pengurus.
10. Isi kecamatan pemohon atau pengurus.
11. Isi kelurahan pemohon atau pengurus.
12. Isi alamat email pemohon atau pengurus.
13. Isi foto pemohon atau pengurus dengan cara melakukan proses upload foto.
14. Isi password pemohon atau pengurus yang akan digunakan ketika login masuk.
15. Konfirmasi pasaword yang di daftarkan.
16. Isikan sceurity code yang selanjutnya bisa dilakukan untuk proses simpan pendaftaran dengan cara klik tombol **SIMPAN** atau bisa juga langsung melakukan proses login dengan cara klik tombol **LOGIN**.

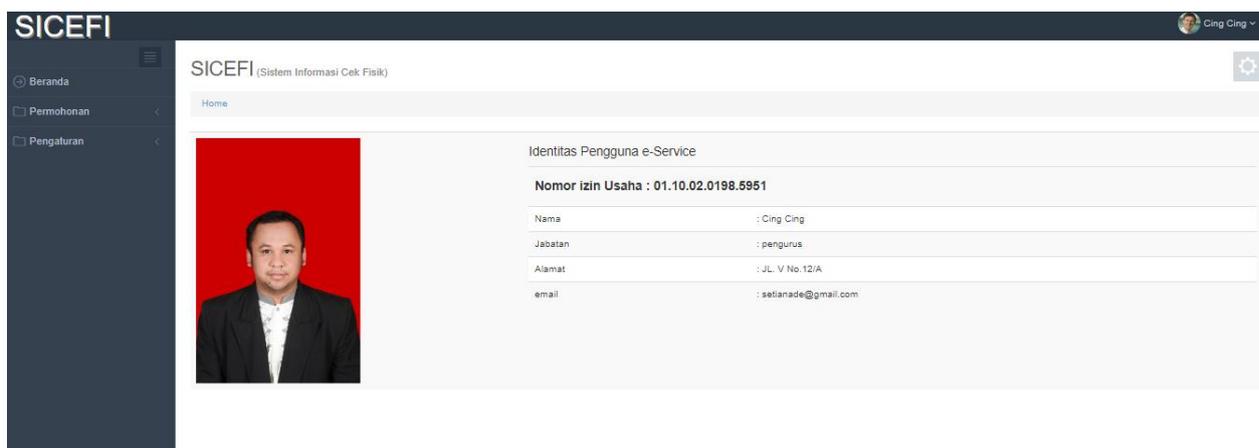
## 2.1 Konfirmasi pendaftaran E-Service

Setelah pemohon atau pengurus melakukan proses pengisian form pendaftaran pengguna *e-service*. Maka akan muncul konfirmasi dari pusat melalui email yang di daftarkan oleh pemohon atau pengurus, yang berisi pemberitahuan permohonan sebagai pengguna *e-service* seperti dibawah ini.



Gambar 4. Konfirmasi pendaftaran melalui email

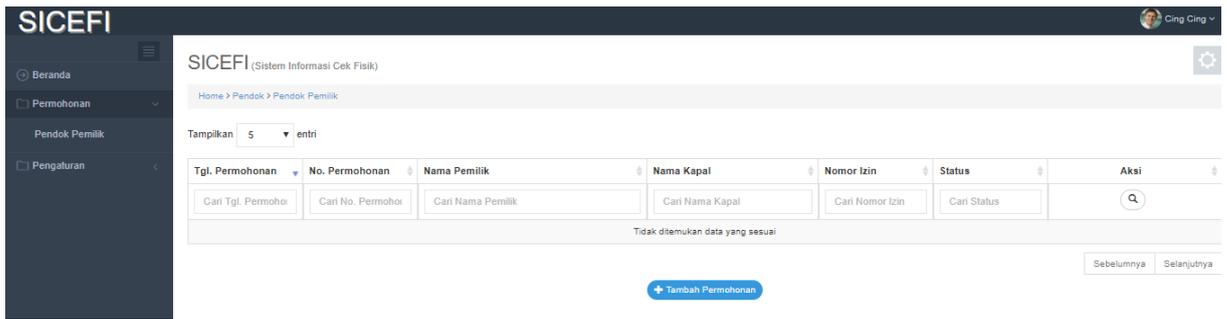
### 3 Beranda



Gambar 5. Beranda untuk login pemohon

### 4 Permohonan

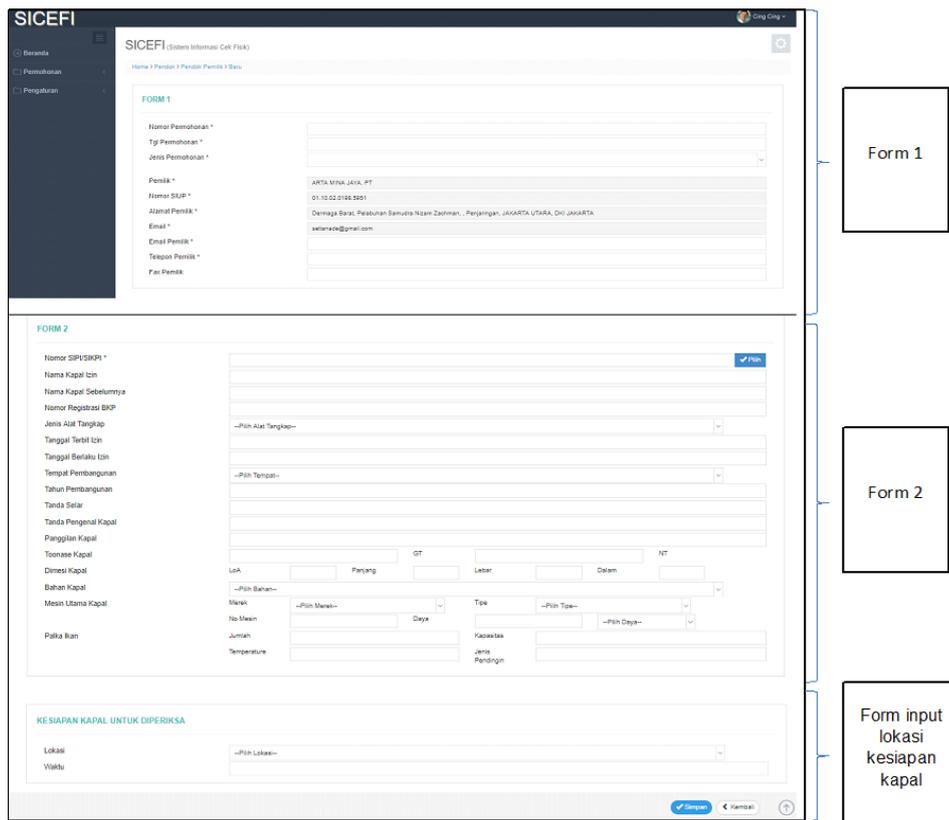
Untuk melakukan proses pengajuan permohonan cek fisik kapal, pemohon bisa langsung masuk dengan melakukan klik menu permohonan, kemudian pilih submenu cek fisik kapal, dan kan langsung muncul list peromohonan cek fisik kapal seperti berikut.



Gambar 6. Permohonan pemeriksaan fisik kapal perikanan dan alat penangkapan ikan

#### 4.1 Tambah Permohonan

Tekan tombol **Tambah** yang terdapat di bagian bawah halaman Permohonan. Selanjutnya akan muncul tampilan formulir Permohonan. Lengkapi seluruh isian pada formulir Permohonan. Kemudian tekan tombol **Simpan**. Adapun keterangan isian adalah sebagai berikut:



Gambar 7. Form tambah permohonan

1. Form 1 untuk melakukan pengisian data pemilik atau pemohon pengajuan cek fisik kapal.
2. Form 2 untuk melakukan pengisian data kapal yang di ajukan untuk cek fisik.
3. Form input lokasi keisapan kapal untuk menentukan lokasi kesiapan kapal untuk dilakukan cek fisik.
4. Tombol SIMPAN untuk malekukan proses simapan data permohonan.
5. Tombol kembali untuk kembali ke list permohonan.

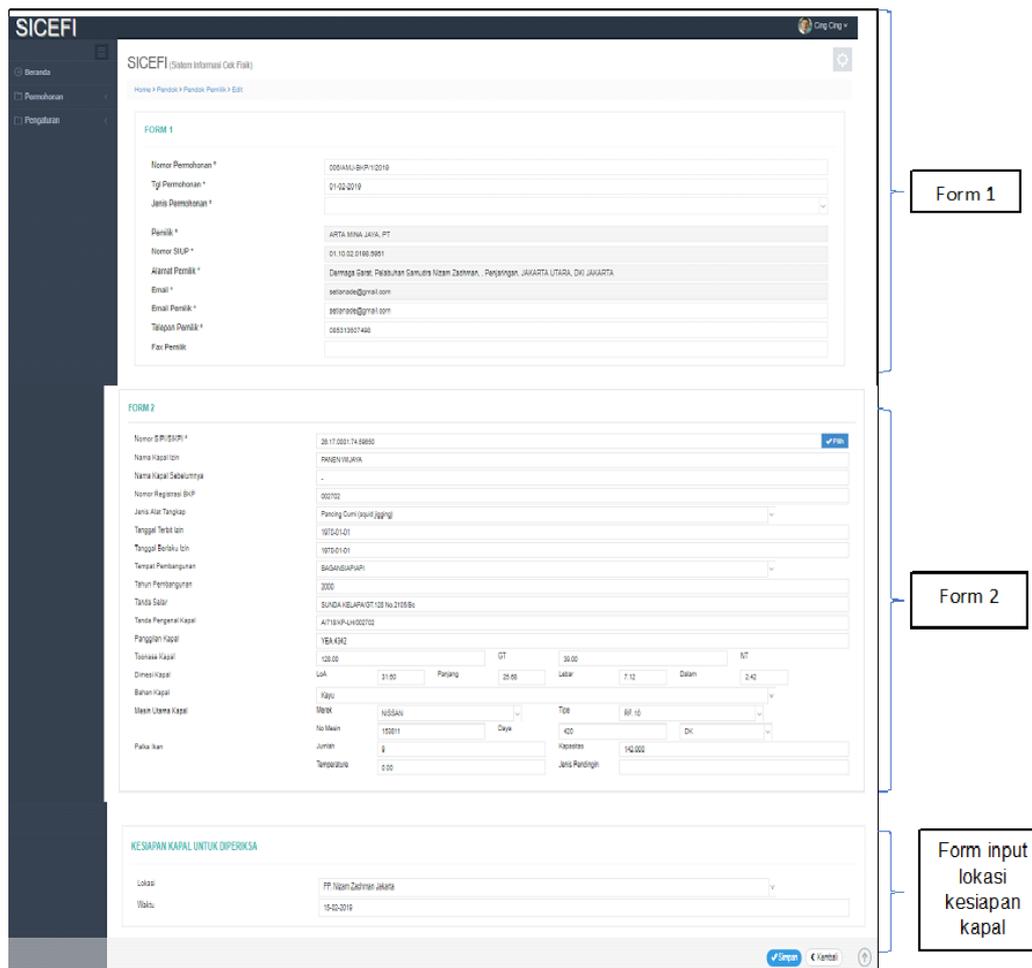
Ketika data permohonan sudah tersimpan, silahkan klik tombol kembali, kemudian tampilan akan kembali kepada list permohonan dengan menampilkan data permohonan yang sudah tersimpan.

Tgl. Permohonan	No. Permohonan	Nama Pemilik	Nama Kapal	Nomor Izin	Status	Aksi
01-02-2019	008JAMJ-BKPI/1/2019	ARTA MINA JAYA, PT	PANEN WIJAYA	28.17.0001.74.59850	PR	Ubah, Ganti, Upload, Hapus

Gambar 8. List permohonan

## 4.2 Ubah Permohonan

Data permohonan yang telah tersimpan dapat dilakukan perubahan. Tekan tombol **Ubah** pada data permohonan yang diinginkan. Selanjutnya akan tampil formulir Permohonan dengan isian data tersimpan sebelumnya. Ubah isian data yang kurang tepat. Setelah data terisi dengan benar, Tekan tombol **Simpan**.



Gambar 9. Form Perubahan permohonan

1. Form 1 untuk melakukan pengisian data pemilik atau pemohon pengajuan cek fisik kapal.
2. Form 2 untuk melakukan pengisian data kapal yang di ajukan untuk cek fisik.
3. Form input lokasi keisapan kapal untuk menentukan lokasi kesiapan kapal untuk dilakukan cek fisik.
4. Tombol SIMPAN untuk malekukan proses simapan data permohonan.
5. Tombol kembali untuk kembali ke list permohonan.

### 4.3 Cetak form permohonan

Proses selanjutnya adalah proses cetak formulir permohonan sebagai tanda bukti pengajuan permohonan cek fisik. untuk melakukan proses cetak formulir, pemohon bisa klik tombol F1 untuk cetak form 1 dan tombol F2 untuk cetak form 2, dan kemudain akan tampil formulir dalam format PDF sepeeti di bawah ini :

## FORMULIR PERMOHONAN PEMERIKSAAN FISIK KAPAL PERIKANAN

## A. IDENTITAS PEMOHON

1. Nama : Cing Cing  
 2. Jabatan : pengurus  
 3. Alamat : JL. V No.12/A  
 RT/RW : -  
 Kelurahan :  
 Kecamatan : Penjaringan  
 Kabupaten/Kota : Kota Jakarta Utara  
 Provinsi : DKI Jakarta  
 4. Nomor KTP : 0951051702790238  
 5. Nomor Telepon : - HP 082113966688

## B. IDENTITAS PEMILIK KAPAL PERIKANAN

1. Nama (Perusahaan/Perorangan) : ARTA MINA JAYA, PT  
 2. Nomor SIUP : 01.10.02.0198.5951  
 3. Alamat : Dermaga Barat, Pelabuhan Samudra Nizam Zachman, , Penjaringan,  
 JAKARTA UTARA, DKI JAKARTA  
 RT/RW : /  
 Kelurahan : Penjaringan  
 Kecamatan : Penjaringan  
 Kabupaten/Kota : Jakarta Utara  
 Provinsi : DKI Jakarta  
 4. Nomor Telepon : 085313607498 Fax -  
 5. Email : setianade@gmail.com

## C. JENIS PERMOHONAN

: Perubahan Buku Kapal Perikanan dan SIP/SKPI

## D. PERNYATAAN

- Seluruh dokumen yang dipersyaratkan dalam seluruh rangkaian proses pemeriksaan fisik kapal perikanan dan alat penangkapan ikan, sejak permohonan pemeriksaan fisik, pelaksanaan pemeriksaan fisik di lapangan dan dalam lampiran laporan hasil pemeriksaan adalah benar dan sah dan diterbitkan oleh instansi yang berwenang.
- Bilamana ditemukan ketidakbenaran dan/atau ketidakabsahan dokumen dimaksud, maka seluruh rangkaian proses pemeriksaan fisik kapal perikanan dan alat penangkapan ikan dinyatakan batal, dan seluruh akibat dari ketidakbenaran dan/atau ketidakabsahan dokumen tersebut menjadi tanggung jawab kami sepenuhnya.
- Dalam hal petugas pemeriksaan fisik tidak dapat melaksanakan pemeriksaan fisik yang diakibatkan ketidaksiapan kapal di waktu dan lokasi yang ditentukan, maka proses pemeriksaan fisik dinyatakan batal. Selanjutnya, apabila akan dilaksanakan pemeriksaan ulang terhadap fisik kapal perikanan dan alat penangkap ikan dimaksud, maka proses pengajuan pemeriksaan fisik kapal dimulai dari awal dan bersedia untuk ditunda selama 3 (tiga) bulan juga seluruh biaya menjadi tanggung jawab kami.

Jakarta, 01 Februari 2019

nsatnsl 6000

Cing Cing

Gambar 10. Preview form 1



Gambar 12. Form upload dokumen

1. Tombol **Upload dari Komputer** untuk melakukan proses *upload* dokumen yang sudah di scan dalam format PDF.
2. Tombol **PREVIEW** untuk melakukan proses *preview* dokumen yang sudah berhasil *upload*.
3. Tombol simpan untuk melakukan proses simpan data yang sudah *upload*.
4. Tombol kembali untuk kembali ke halaman list permohonan.

#### 4.5 Konfirmasi Permohonan via email

Setelah proses permohonan cek fisik selesai diajukan, maka pemohon hanya tinggal tunggu konfirmasi dari pusat, terkait diterima atau ditolaknya permohonan yang diajukan, dan nanti akan muncul konfirmasi melalui email yang didaftarkan pada saat proses pengajuan permohonan seperti gambar di bawah ini :

**CEK FISIK - Surat Bukti Permohonan**  
Yesterday 15.55

---

Terimakasih telah mengajukan permohonan pemeriksaan fisik kapal perikanan dan alat penangkapan ikan

Nama Pemilik : SAMUDERA ARTA MINA, PT  
Nama Kapal : NELAYAN JAYA - 168  
No Permohonan :15/II/CF/2018  
Tanggal Permohonan : 2019-02-15

permohonan anda telah kami terima dan saat ini sedang kami lakukan verifikasi.  
Hormat Kami,  
Verifikator pemeriksaan fisik kapal perikanan dan alat penangkapan ikan  
[APLIKASI CEKFISIK](#)  
Direktorat Kapal Perikanan dan Alat Penangkapan Ikan  
Direktorat Jenderal Perikanan Tangkap  
Kementerian Kelautan dan Perikanan  
Republik Indonesia

**CEK FISIK - Surat Bukti Permohonan**  
Yesterday 16.20

---

Kepada  
Yth.SAMUDERA ARTA MINA, PT

Menindaklanjuti surat permohonan saudara Nomor : 15/II/CF/2018 Tanggal : 2019-02-15 perihal Permohonan CEKFISIK KM.NELAYAN JAYA - 168, dengan ini diberitahukan bahwa permohonan tidak dapat disetujui karena : tidak sesuai dengan data

Mohon agar diajukan kembali [APLIKASI CEKFISIK](#)

Direktorat Kapal Perikanan dan Alat Penangkapan Ikan  
Direktorat Jenderal Perikanan Tangkap  
Kementerian Kelautan dan Perikanan  
Republik Indonesia

Gambar 13. Surat Bukti Permohonan Diterima dan Ditolak